

De organisatie

Sekondant is een shared serviceorganisatie voor ICT- en Facilitaire diensten, die voornamelijk worden geleverd aan meer dan 600 gebruikers van een drietal kennisinstituten op het gebied van Zorg & Welzijn (Vilans, NJi en Movisie). Sekondant is een zelfstandige stichting en zit samen met haar klanten in een gemeenschappelijk pand, gevestigd in Utrecht. Bij Sekondant werken 18 medewerkers.

De functie

Stichting Sekondant is per direct op zoek naar een:

Allround Controller (24 uur per week)

In deze functie verzorg je zelfstandig de gehele financiële administratie. Je draagt zorg voor een duidelijke begroting en tijdige jaarrekening en ondersteunt bij de salarisadministratie. Je hebt regelmatig overleg met de controllers van de Kennisinstituten en bent een goede sparringpartner voor het management en de bestuurders. Daarnaast draag je bij aan het verder professionaliseren van de financiële processen en –rapportages.

Tot de belangrijkste taken en verantwoordelijkheden van de Controller behoren:

- Het opstellen van de begroting en jaarrekening;
- Het aanleveren van managementinformatie;
- Het verzorgen van de grootboek-, crediteuren-, debiteuren- en contractadministratie;
- Het op orde houden van de financiële administratie (balans en resultaten);
- Het periodiek bijhouden en controleren van balansrekening;
- Het analyseren van afwijkingen en het in overleg oplossen van deze afwijkingen in de administratie;
- Het op verzoek mondeling en/of schriftelijk informatie verstrekken vanuit de financiële administratie aan medewerkers van Sekondant of van de die kennisinstituten.

Profiel van de kandidaat

- Je hebt als achtergrond een relevante financiële opleiding op tenminste HBO-niveau, met voorkeur voor Accountancy/Bedrijfseconomie/SPD;
- Je hebt ervaring en goede kennis van het uitvoeren van een volledige administratie;
- Je hebt minimaal vijf jaar ervaring in een soortgelijke functie en/of werkzaam geweest in een accounting organisatie.
- We hebben sterke voorkeur voor een kandidaat met ruime kennis van en ervaring met werken met AFAS Profit;
- Je hebt goede kennis van Excel;
- Je hebt ervaring met het adviseren van bestuurders;
- Je werk zelfstandig en bewaakt daarbij je eigen grenzen, daarnaast ben je proactief en zoek je de gewenste afstemming met de Kennisinstituten wanneer gewenst;
- Je bent alert en signaleert wat anders of beter kan en doet concrete verbetervoorstellen;
- Je communiceert (mondeling en schriftelijk) op een duidelijke en prettige manier;

Wat bieden wij jou?

- Een verantwoordelijke en afwisselende baan in een prettige en informele sfeer;
- Een salaris en overige arbeidsvoorwaarden conform de CAO Sociaal Werk (Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening);
- De functie is ingeschaald in salarisschaal 11 en bedraagt afhankelijk van opleiding en ervaring maximaal € 5.225,- bruto per maand o.b.v. 36 uur per week van de CAO Sociaal Werk;
- Stichting Sekondant biedt uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden waaronder een individueel keuzebudget van zo'n 18%, een loopbaanbudget en opleidingsmogelijkheden;
- Een arbeidsovereenkomst voor een jaar met de intentie om deze, bij goed functioneren, om te zetten naar een vaste aanstelling.

Interesse?

Voel je je aangesproken door deze vacature en heb je interesse om te komen werken bij Stichting Sekondant? Neem dan contact op met Hendrik Roeleveld van Employment Services (06-57679413 / h.roeleveld@employmentservices.nl).

Employment Services is in samenwerking met Velten & De With verantwoordelijk voor de werving & selectie van geschikte kandidaten voor deze vacature. Meer informatie vind je op www.employmentservices.nl en www.velten-dewith.nl